

VERITAS
TVRTKA ZA REVIZIJU I KONZALTING d.o.o.
SPLIT, VENKOVAČKA 11

SPLITSKA OBALA d.o.o. SPLIT
REVIDIRANI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU 2021.

Sadržaj	Stranica
Izjava o odgovornosti Uprave.....	1
Izvješće neovisnog revizora.....	2-4
Bilanca na 31.12.2021. godine.....	5
Račun dobiti i gubitka za 2021 godinu.....	6
Bilješke uz finansijske izvještaje za godinu koja je završila 31. 12. 2021.....	7-19
Standardni godišnji finansijski izvještaji.....	20-26

Odgovornost za finansijska izvješća

Temeljem važećeg hrvatskog Zakona o računovodstvu, Uprava je dužna osigurati da finansijska izvješća za svaku finansijsku godinu budu pripremljena u skladu s računovodstvenom regulativom važećom u Republici Hrvatskoj za 2021. godinu, tako da daju istinitu i objektivnu sliku finansijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Uprava razumno očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Iz navedenog razloga, Uprava i dalje prihvata načelo trajnosti poslovanja pri izradi finansijskih izvješća.

Pri izradi finansijskih izvješća Uprava je odgovorna:

- da se odaberu i potom dosljedno primjenjuju odgovarajuće računovodstvene politike;
- da prosudbe i procjene budu razumne i oprezne;
- da se primjenjuju važeći računovodstveni standardi;
- da se finansijska izvješća pripreme po načelu trajnosti poslovanja, osim ako je neprimjerenoprepostaviti da će Društvo nastaviti svoje poslovne aktivnosti.
- Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati finansijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost s važećim Zakonom o računovodstvu. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, te stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja pronevjera i ostalih nezakonitosti.

Direktor:

Marijan Ciprijan dipl.naut.



SPLITSKA OBALA
d.o.o. SPLIT

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

**Upravi i vlasnicima udjela
Splitska obala d.o.o. Split**

Izvješće o reviziji godišnjih finansijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih finansijskih izvještaja društva Splitska obala d.o.o. Split (Društvo) koji obuhvaćaju izvještaj o finansijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2021., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji finansijski izvještaji istinito i fer prikazuju finansijski položaj Društva na 31. prosinca 2021., njegovu finansijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su podrobniye opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku 22 uz finansijske izvještaje u kojoj je navedeno Rješenje Državnog inspektorata, Područni ured Split. Naše mišljenje nije modificirano u vez i s tim pitanjem.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i

korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvoreњe, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazeњe internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenošć korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenošći korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s dogadajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući dogadaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Na temelju Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih finansijskih izvještaja (NN 95/16, 144/20). Uprava Društva izradila je godišnje finansijske izvještaje u standardnom obliku prikazane na stranicama 20. do 26. (nazvani Standardni godišnji finansijski izvještaji) koji sadrže alternativni prikaz bilance na dan 31. prosinca 2021. godine, račun dobiti i gubitka za 2021. kao i Uskladu Standardnih godišnjih finansijskih izvještaja s godišnjim finansijskim izvještajima prikazanim na stranicama 5. do 6. (za potrebe javne objave nazvani Nestandardni godišnji finansijski izvještaji). Uprava Društva je odgovorna za ove Standardne godišnje finansijske izvještaje i Uskladu. Finansijske informacije u Standardnim godišnjim finansijskim izvještajima istovjetne su godišnjim finansijskim izvještajima Društva na stranicama 5. do 6. na koje smo izrazili mišljenje kao što je navedeno u odjelu Mišljenja.

Split, 22. 04.2022.



Ovlašteni revizor

VERITAS d.o.o.

Tvrtka za revizije i konzalting
Split, Vinkovačka 21

SPLITSKA OBALA d.o.o. SPLIT
OIB 89801268320

BILANCA
na 31.12.2021.

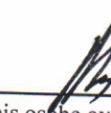
AKTIVA

	Bilješke	31.12.2020. HRK	31.12.2021. HRK
Dugotrajna imovina	4	15.747.886	14.826.836
Gradevinski objekti		14.387.216	13.580.650
Oprema		1.360.670	1.246.186
Kratkotrajna imovina		12.141.134	13.677.788
Potraživanja od kupaca	5	598.257	441.036
Ostala potraživanja	6	388.139	161.168
Novac u banci i blagajni	7	11.154.738	13.075.584
UKUPNO AKTIVA		27.889.020	28.504.624

PASIVA

Kapital i rezerve	8	11.093.818	6.992.363
Temeljni (upisani) kapital		9.420.000	9.420.000
Rezerve		20.000	0
Zadržana dobit		1.579.439	0
Preneseni gubitak			-3.777.586
Dobit poslovne godine		74.379	1.349.949
Rezerviranja	9	629.967	0
Dugoročne obveze	10	953.890	7.035.260
Kratkoročne obveze		862.349	942.469
Obveze prema dobavljačima	11	446.213	290.702
Ostale obveze	12	416.136	651.767
Odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja	13	14.348.996	13.534.532
UKUPNO PASIVA		27.889.020	28.504.624

SPLITSKA OBALA
d.o.o. SPLIT


 potpis osobe ovlaštene za zastupanje

SPLITSKA OBALA d.o.o. SPLIT
OIB 89801268320

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje od 01.siječnja do 31.prosinca2021.godine.

	Bilješke	2020. HRK	2021. HRK
Ukupno poslovni prihodi	14	9.933.102	12.503.579
Prihodi od prodaje		8.930.243	11.389.215
Ostali poslovni prihodi		1.002.859	1.114.364
Ukupno poslovni rashodi		(9.623.395)	(11.156.010)
Troškovi sirovina i materijala	15	(966.018)	(1.184.937)
Ostali vanjski troškovi	16	(1.231.186)	(1.295.899)
Troškovi osoblja	17	(4.599.290)	(5.323.683)
Amortizacija	4	(1.142.644)	(1.074.369)
Ostali troškovi	18	(1.684.257)	(2.077.122)
Dobit iz poslovanja		309.707	1.347.569
Financijski prihodi	19	143	2.512
Financijski rashodi	20	(212.216)	(132)
Dobit/Gubitak iz finan. poslovanja		(212.073)	2.380
Dobit (gubitak) prije oporezivanja	21	97.634	1.349.949
Porez na dobit		(23.255)	0
Dobit (gubitak) razdoblja		74.379	1.349.949

**SPLITSKA OBALA
d.o.o. SPLIT**

potpis osobe ovlaštene za zastupanje

III.JEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

I.Opći podaci o društvu

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060264886 pod nazivom Splitska obala d.o.o. za usluge i razvoj, sa sjedištem u Splitu, Kralja Zvonimira 14 s visinom temeljnog kapitala od 9.420.000,00 HRK.

Osobe ovlaštene za zastupanje: Dražen Delić, direktor zastupa društvo samostalno i pojedinačno do 01.12.2021. godine

Marijan Ciprijan, direktor zastupa društvo samostalno i pojedinačno od 02.12.2021. godine

Nadzorni odbor: Željko Kerum,predsjednik do 01.10.2021

Ivica Bašić, zamjenik predsjednika do 01.10.2021.

Saša Horvat, član do 01.10.2021.

Nadzorni odbor: Maja Čović Bajramagić-predsjednik od 01.10.2021.

Ante Beus-zamjenik predsjednik od 01.10.2021.

Stanko Vuković-član od 01.10.2021.

Djelatnost:

- Usluge parkirališta
- Prijevoz i odvoz brodova, jahti, ribarskih športskih i drugih brodica i plutajućih objekata
- Ukracaj i iskrcaj putnika, vozila , roba i drugih maerijalaZastupanje stranih tvrtki
- Opskrba brodova, jahti, brodica (vodom, elek, energijom, telefonom i dr.)
- Usluge marina
- Održavanje čistoće luka
- Gradnja i popravak brodova i čamaca
- Poslovanje nekretninama
- Upravljanje nekretninama
- Projektiranje, građenje. Uporaba i uklanjanje građevine
- Nadzor nad gradnjim
- Unutrašnje uređenje i opremanje prostora
- Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i pružanje usluga smještaja
- Turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude, seoskom, zdravstvenom, kongresnom sportskom, lovnom turizmu
- Pružanje ostalih turističkih usluga
- Pomorski i obalni prijevoz
- Ostale djelatnosti navedene u rješenju Trgovačkod suda

2. Okvir finansijskog izvještavanja

Finansijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda finansijskog izvještavanja, koje je objavio Odbor za standarde finansijskog izvještavanja objavljenim u Narodnim novinama, propisanim kao okvirom finansijskog izvještavanja temeljem odredi Zakona o računovodstvu. Finansijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. U pripremi finansijskih izvještaja primjenjena su načela i mjerila koja su detaljnije objašnjena u poglavju Glavne značajke računovodstvenih politika.

Finansijski izvještaji reklassificirani prema zahtjevima Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih finansijskih izvještaja priloženi su na kraju bilješki.

Finansijski izvještaji su prezentirani u hrvatskim kunama jer je to funkcionalna valuta društva (valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja).

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja zahtjeva od Uprave da daje procjene i izvodi prepostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum finansijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na informacijama koje su dostupne na datum sastavljanja finansijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

3. Glavne značajke primjenjenih računovodstvenih politika

U pripremi finansijskih izvještaja primjenjena su sljedeća načela i mjerila.

3.1. Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Dugotrajnu nematerijalnu imovinu obuhvaća sredstva koja se mogu identificirati i bez fizičkog obilježja. Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine se priznaju ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi pritjecati u društvo i trošak nabave tog sredstva može se pouzdano utvrditi. Sredstva nematerijalne imovine evidentiraju se po trošku nabave, uključujući sve troškove nastale za dovođenje sredstava u upotrebu.

Dugotrajnu materijalnu imovinu čine nekretnine, postrojenja i oprema, koju posjeduje društvo i koristi se njima u isporuci dobara, usluga i u administrativne svrhe, koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja. Prilikom nabave ona se iskazuju po trošku nabave, uključujući sve troškove nastale za dovođenje sredstava u namjeravanu uporabu. Adaptacijom i rekonstrukcijom smatra se ulaganje nakon kojega se produžava vijek trajanja, povećava kapacitet, znatno poboljšava kvalitetu ili omogućuje znatno smanjene prethodno procijenjenih troškova. Knjigovodstveni iznos pojedine dugotrajne imovine prestaje se priznavati u trenutku otuđenja ili kada se buduće ekonomske koristi ne očekuju od njegove upotrebe. Dobici –gubici proizašli od prestanka priznavanja dugotrajne imovine priznaju se kao prihod –rashod tekućeg razdoblja(neto princip).

Obračun amortizacije provodi se linearom (ravnomjernom) metodom za svako sredstvo pojedinačno. Trošak amortizacije evidentira se od prvog dana mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem sredstvo stavljeni u upotrebu.

Obračun amortizacije provodi se primjenom sljedećih stopa :

Red.br.	Opis predmeta	Godišnja stopa amortizacije
1.	Građevinski objekti	4%
2.	Oprema	10%, 25%,50%

3.2. Zalihe

Zalihe sirovina i materijala zaprimaju se po nabavnim vrijednostima, trošku nabave(kupovna vrijedna, uvozne carine i porezi osim poreza koji se mogu povratiti od poreznih organa i drugi troškovi koji se mogu pripisati nabavi).

Nabavljeni materijal odmah se evidentira na troškove
Sitan inventar se otpisuje 100% stavljanjem u upotrebu.

3.3. Potraživanja

Potraživanja od kupaca, državnih institucija, zaposlenih i drugih pravnih osoba iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti.

Uskladivanje potraživanja obavlja se na temelju procjene i saznanja da potraživanje nije u roku plaćeno te sagledavanjem svih činjenica i drugih saznanja o dužniku. Direktor donosi odluku o ispravku vrijednosti potraživanja.

3.4. Kratkotrajna finansijska imovina

Kratkotrajnu finansijsku imovinu čine ulaganje novca i ustupljenih prava s ciljem stjecanja prihoda, a čije vraćanje se očekuje najduže do jedne godine. Kratkotrajna finansijska ulaganja do jedne godine iskazuju se u poslovnim knjigama po trošku ulaganja. Vrijednost se utvrđuje za pojedina ulaganja.

3.5. Novac na računima u bankama i blagajnama

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti. Računi u bankama koji glase na inozemna sredstva iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke. Tečajne razlike proizašle s naslova uskladbe deviznih sredstava sa srednjim tečajem HNB evidentiraju se kao prihodi-rashodi tekućeg razdoblja.

3.6. Kapital i rezerve

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine i izračunava se kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza. Upisani temeljni kapital iskazan je u kunama i upisan u sudski registar.

Društvo u poslovnim knjigama iskazuje svoj kapital:

- upisani temeljni kapital
- kapitalne rezerve
- zadržani dobitak ili gubitak
- dobit ili gubitak tekuće godine.

3.7. Dugoročne i kratkoročne obveze

Iskazivanje obveza u poslovnim knjigama i izvještajima obavlja se prema vrijednosti poslovne promjene, dokazane urednom ispravom, odnosno ugovorom.

Kratkoročne obveze obuhvaćaju obveze čiji je rok dospijeća unutar 12 mjeseci.

Dugoročne obveze obuhvaćaju obveze čiji je rok dospijeća dulji od 12 mjeseci.

3.8. Odgodeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Odgodeno plaćanje troškova iskazuje se za one troškove čiji obračun dosppjeva u tekućem razdoblju, obveze plaćanja nastat će u slijedećem obračunskom razdoblju. Odgođeni prihodi se **iskazuju** za primljena sredstva od grada Splita za uređenje Zapadne obale gradske luke Split i u **prihode se** se priznaju za iznos obračunate amortizacije za sredstva financirane iz potpora

3.9. Prihodi

Prihodi predstavljaju povećanje ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku **priljeva**, povećanja imovine, smanjenje obveza, kad ti priljevi imaju za posljedicu povećanje **kapitala**, osim povećanja kapitala koje se odnosi na unos od strane sudionika u kapitalu.

Društvo vodi politiku prihoda tako da obračunskim sustavom računovodstva utvrđuje zarađeni **prihod** na dan njegove realizacije. Priznavanje prihoda u obračunskom razdoblju smatra se:

- prodani proizvodi, roba s danom isporuke kupcu uz prenošenje kupcu značajnijeg rizika
- usluge u razdoblju u kojem su obavljene.

3.10. Rashodi

Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomске koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku **odljeva** ili smanjenja sredstava ili stvaranje obveza što za posljedicu ima smanjenje **kapitala**, ali ne ono u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu. Rashodi se priznaju u izravnom sučeljavanju s povezanim prihodima, koji proistječu iz istih transakcija i drugih dogadaja.

3.11. Troškovi posudbe

Troškovi posudbe uključeni su u račun dobiti i gubitka kako su nastajali.

3.12. Pretvaranje stranih valuta

Transakcije u stranim valutama preračunavaju se u funkcionalnu valutu po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan transakcije. Monetarna imovina obvezne denominirane su u stranoj valuti na datum sastavljava bilance preračunate su u funkcionalnu valutu po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na taj datum. Dobici ili gubici od tečajnih razlika koji nastaju prilikom podmirivanja transakcija te iz preračuna monetarne imovine i obveza izražene u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Srednji tečaj na datum bilance

31.12.2020	31.12.2021
1EUR =7,536898	1EUR=7,517174

3.13. Porezi

Oporezivanje je provedeno u skladu s hrvatskim poreznim propisima. Stopa poreza na dobit iznosi 18%. Porezne prijave tvrtke podliježu poreznoj kontroli nadležnih organa. Budući su moguća različita tumačenja brojnih poreznih zakona, iznosi u finansijskim izvještajima mogu biti naknadno promijenjeni ovisno o odluci nadležne porezne uprave.

4. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

Nabavna vrijednost Opis	Građevi Objekti	Oprema	Sredstva u pripremi	Ukupno
	HRK	HRK	HRK	HRK
1. Stanje 31.12.20	20.282.574	2.548.756	0	22.831.330
2. Nabava u 2021.	0	0	175.525	175.525
3. Prenos na sredat. na upotrebu	0	175.525	(175.525)	0
4. Usklađenja	0	207	0	207
5. Smanjenje(rashod prodaja)	0	(74.563)	0	(74.563)
6. Stanje 31.12.21.	20.282.574	2.649.926	0	22.932.500
Ispravak vrijednosti				
7. Stanje 31.12.20.	5.895.358	1.188.087	0	7.083.445
8. Amorti. za 2021.	806.566	267.803	0	1.074.369
9. Smanjenje(rashod prodaja)		(52.150)		(52.150)
10. Stanje 31.12.21.	6.701.924	1.403.740	0	8.105.664
Neto knjig.vrij. 31.12.20NV-IV	14.387.216	1.360.670	0	15.747.886
Neto knjig Neto knjig vrij. 31.12.21.NV-IV	13.580.650	1.246.186	0	14.826.836

Tijekom 2021. godine izvršena je nabavka informatičke opreme u iznosu od 27.430 HRK, kanalizacijskih pumpi u iznosu 29.950 HRK i automobila u dvanaestom mjesecu u iznosu od 118.145 HRK koji je u 2022. godini u siječnju i prodan.

5. Potraživanja od kupaca

Red. br.	Naziv	31.12.2020.	31.12.2021.	21x100
		HRK	HRK	20
1.	Potraživanja od kupaca	1.353.550	1.181.207	87
2.	Ispravak vrijednosti spornih potraživanja	(755.293)	(740.171)	97
Ukupno		598.257	441.036	73

Potraživanja od kupaca iskazuju se u visini zaračunatih naknada za obvaljene usluge uvećane za porez na dodanu vrijednost.

Ukupno iskazanih potraživanja nedospjela na naplatu iznose 218.473 HRK ili 49 %, dospjela na naplatu iznose 222.566 HRK ili 51%.

Ostala potraživanja

Naziv	31.12.2020.	31.12.2021.	21x100
	HRK	HRK	20
Potraživanja od države i drugih institucija	384.323	155.261	40
Potraživanje za predujmove	3.665	1.110	30
Ostala potraživanja	151	4.797	3170
Ukupno	388.139	161.168	42

Potraživanja od države i drugih institucija odnose se na više plaćen porez na dobit. Ostala potraživanja odnose se na potraživanja po kreditnim karticama kupaca.

7. Novac u banci i blagajni

Red. br.	Naziv	31.12.2020.	31.12.2021.	21x100
		HRK	HRK	20
1.	Novac na računima u banci	11.148.498	13.068.748	117
2.	Blagajna	6.240	6.836	109
	Ukupno	11.154.738	13.075.584	117

II. Kapital i rezerve

Red. broj	Opis	Temeljni kapital HRK	Kapitalne rezerve HRK	Zadržana dubit (gubitak) HRK	Dobit- gubitak posl.godine HRK	Ukupno HRK
1.	Stanje 31.12.19. (1do4)	9.420.000	20.000	18.154	1.561.285	11.019.439
2.	Prenos u zadržanu dubit	0	0	1.561.285	(1.561.285)	0
3.	Dobit (gubitak) Posl.godine	0	0	0	74.379	74.379
4.	Stanje 31.12.20.(6do8)	9.420.000	20.000	1.579.439	74.379	11.093.818
5.	Prenos u zadržanu dobit	0	0	74.379	(74.379)	0
6.	Rješenje MF Carinska uprava Klasa:UP/I-471- 01/20-11/21,UR Broj:513-02-8008/2-21-1	0	(20.000)	(5.431.404)	0	(5.451,404)
7.	Dobit (gubitak) poslovne godine	0	0	0	1.349.949	1.349.949
8.	Stanje 31.12.21.	9.420.000	0	(3.777.586)	1.349.949	6.992.363

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkoga suda Splitu, Stalna s matični brojem subjekta 060264886 visinom temeljnog kapitala u iznosi od 20.000 HRK.

Osnivač i jedina član društva je grad Split.

Odlukom Skupštine društva od 17.12. 2018. Godine temeljni kapital se povećava iz zadržane dobiti društva za iznos od 6.550.000 HRK.

Nominalna vrijednost udjela sa iznosa od 20.000 HRK povećava se za iznos od 6.550.000 HRK na iznos od 6.570.000 HRK.

Povećanje temeljnog kapitala je upisano u registar Trgovačkog suda u Splitu rješenjem broj Tt-18/11046-7 od 12.03.2019. godine.

Odlukom Skupštine društva od 24.05. 2019. godine temeljni kapital se povećava iz ostvarene dobiti društva iz 2018 godine za iznos od 2.850.000 HRK.

Nominalna vrijednost udjela sa iznosa od 6.570.000 HRK povećava se za iznos od 2.850.000 HRK na iznos od 9.420.000 HRK.

Povećanje temeljnog kapitala je upisano u registar Trgovačkog suda u Splitu rješenjem broj Tt-19/4794-2 od 14.06.2019. godine.

Temeljem rješenja Ministarstva financija, Carinske uprave KLASA: UP/I-471-01/20-11/21, URBROJ: 513-02-8008/2-21-1, Društvu se oduzma imovinska korist ostvarena obavljanjem djelatnosti (priveza brodova) bez koncesije u razdoblju od 22.07.2017. do 31.12.2018. godine u iznosu od 5.644.026 HRK, i istim Rješenjem su se utvrstile posebne naknade za obavljanje djelatnosti bez koncesije za isti period u iznosu od 437.344 HRK. Društvo je navedeni iznos sredstava obvezno uplatiti u proračun RH. Društvo je iskazalo obvezu prema proračunu RH (bilješka 10.2.) na teret zadržane dobiti. Na naprijed navedeno Rješenje Društvo je uložilo žalbu Upravnom sud u Splitu, Upravni sud u Splitu presudom Poslovni broj 8 UsI -2220/21-9 od

2021. godine potvrdio je naprijed navedeno Rješenje. Društvo je na presudu Upravnog suda u Splitu uložilo žalbu, Visokom upravnom sudu u Zagrebu. Postupak je u tijeku.

Rerezerviranja

Rerezerviranja (2020 = 629.967 HRK, 2021 = 0 HRK) odnosi su se na rerezerviranja po Zapisniku Carinska uprva, Područni ured Split UR –Broj 513-02-80028/2-19-6 od 29.11.2019. godine. Po rješenju carinske uprave KLASA: UP/I-471-01/20-11/21, URBROJ: 513-02-8008/2-21-1 rezervirana sredstva su preknjižena na obvezu prema praračunu RH.

10. Dugoročne obveze

10.1. Obveze za zajmove, depozite i slično

Obveze za zajmove, depozite i slično (2020= 953.890 HRK , 2021=953.890 HRK) odnose se na obveze za primljene jamčevine s osnova najmova.

10.2. Ostal dugoročne obveze

Ostale dugoročne obveze (2020=0 HRK, 2021=6.081.370 HRK) odnose se na obveze prema proračunu RH, prema Rješenju Ministarstva financija, Carinske uprave KLASA: UP/I-471-01/20-11/21, URBROJ: 513-02-8008/2-21-1(bilješka 8)

11. Obveze prema dobavljačima

Red. br.	Naziv	31.12.2020. HRK	31.12.2021. HRK	21x100 20
1.	Obveze prema dobavljačima u zemlji	446.213	290.702	65
	Ukupni	446.213	290.702	65

Društvo obveze prema dobavljačima podmirije u roku dospjeća i na dan 31.12.2021. nije bilo dospjelih, nepodmirenih obveza.

12. Ostale obveze

Red br.	NAZIV	31.12.2020. HRK	31.12.2021 HRK	21x100 20
1.	Obveze prema zaposlenima	257.006	358.223	139
2.	Obveze za poreze i doprinose i slična davanja	159.130	293.544	184
	Ukupno	416.136	651.767	156

Obveze prema zaposlenima odnose se na neto plaću i naknade za mjesec prosinac 2021.godine. Isplaćena u siječnju 2022. godine (259.318 HRK) te na otpremninu u iznosu od 98.905 HRK) koja je obračunata po ugovoru o radu direktora kojem je istekao mandat.

Obveze za poreze i doprinose u iznosu od 293.544 HRK odnose se na poreze i doprinose iz i na plaću za mjesec prosinac 2021. godine, otpremnine u ukupnom iznosu iznosu od 258.130 HRK, porez na dodanu vrijednost od 31.076 HRK, članarine i doprinosi u iznosu od 4.338 HRK (člume, turistička zajednica, naknada za invalide).

13. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja (2020=14.348.996 HRK, 2021=13.534.532). Iznos od 13.534.532 HRK odnosi se na primljena sredstva od grada Splita za uređenje Zapadne obale gradske luke Split te se kao prihod prizanaju u iznosu obračunate amortizacije(bilješka 14.2.).

14. Poslovni prihodi

14.1.Prihodi od prodaje

Red. br.	Naziv	2020. HRK	2021. HRK	21x100 20
1.	Prihodi od usluga priveza	2.847.939	4.636.975	, 163
2.	Prihod od najma	1.967.873	1.944.349	99
3.	Prihodi od održavanja plaža	3.173.280	3.625.525	114
4.	Naplata parkinga	526.996	933.102	177
5	Prihodi od podkoncesije	414.155	249.264	60
Ukupno		8.930.243	11.389.215	128

Prihodi se iskazuju po fakturiranoj vrijednosti umanjeni za porez na dodanu vrijednost, to jest priznaju se po izvršenju usluga.

14.2. Ostali poslovni prihodi

Red. br.	Naziv	2020. HRK	2021. HRK	21x100 20
1.	Prihod s osnova amortizacije za primljena sredstva od grada Splita	814.465	814.465	100
2.	Naplata otpisanih potraživanja	5.125	15.122	295
3.	Prihodi od ostalih usluga	183.269	284.777	155
Ukupno		1.002.859	1.114.364	111

Prihodi od ostalih usluga odnose na naplatu električne energije(privez brodova) i ostalih usluga iz poslovanja društva.

15. Troškovi sirovina i materijala

Red. br.	Naziv	2020. HRK	2021. HRK	21x100 20
1.	Utrošeni materijal	695.059	828.036	119
2.	Troškovi rezervnih dijelova i otpis sitnog inventara	42.537	31.685	74
3.	Trošak energije	228.422	325.216	142
Ukupno		966.018	1.184.937	122

16. Ostali vanjski troškovi

Red. br.	Naziv	2020. HRK	2021. HRK	21x100 20
1.	Prijevozne usluge	240.204	244.337	102
	Troškovi NO, bilježničke, odvj.			
2.	usluge revizije	310.886	326.015	105
3.	Komunalne usluge	310.913	333.164	107
4.	Troškovi investicijskog i Tekućeg održavanja	141.668	198.027	139
5.	Najamnine	68.338	77.856	114
6.	Ostali vanjski troškovi	159.177	116.500	73
Ukupno		1.231.186	1.295.899	105

Ostali vanjski troškovi odnose na telekomunikacijske usluge(telefon ,internet) registracije vozila (90.807 HRK) i ostalih usluga iz poslovanja (25.693HRK).

17. Troškovi osoblja

Red. br.	Naziv	2020. HRK	2021. HRK	21x100 20
1.	Neto plaća	2.798.502	3.313.716	118
2.	Doprinosi i porezi iz i na pl.	1.800.788	2.209.967	122
Ukupno		4.599.290	5.523.683	120

U ukupnim poslovnim rashodima troškovi osoblja u 2021. godini sudjeluju sa 49,51 % i u 2021. godini veće su za 20% u odnosu na 2020. godinu. U strukturi troškova osoblja za 2021. godinu iskazane su otpremnine koje čine 12,48% troškova osoblja.

Troškovi osoblja uključuju doprinose plaćene obveznim mirovinskim fondovima. Doprinosi se računaju kao postotak od bruto plaće zaposlenika.

Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada u 2021. godini iznosi je 31.

18. Ostali troškovi

Red. br.	Naziv	2020.	2021.	21x100
		HRK	HRK	20
1.	Usluge kooperanata	537.202	1.000.329	186
2.	Troškovi koncesije	357.448	266.086	74
3.	Naknade zaposlenima	513.934	543.394	106
4	Ostali troškovi	275.673	267.313	97
		1.684.257	2.077.122	123

Troškovi koncesije odnose se na naknadu za koncesiju po Ugovoru o koncesiji sklopljenim između Splitsko-dalmatinske županije i Splitske obale d.o.o. Split.

Naknade zaposlenima odnose se na naknade (prijevoz, nagrade, regresi za godišnji odmor, potpore) u okviru porezno priznatih troškova

Ostali troškovi u iznosu 267.313 HRK odnose se na putne troškove, troškove osiguranja, reprezentacije, bankarske provizije, stručnog obrazovanja, takse i pristojbe, doprinosi i članarine (HGK, šume TZ) i ostali troškovi vezani za poslovanje.

19. Financijski prihodi

Financijski prihodi (2020= 143 HRK. 2021= 2.512 HRK) se odnose se na prihode od kamata.

20. Financijski rashodi

Financijski rashodi (2020= 212.216 HRK. 2021= 132 HRK).

21. Oporezivanje

Društvo je porezni obveznik poreza na dobit. Porez na dobit je izračunat u skladu s poreznim propisima.

Red. br.	Naziv	2020.	2021
		HRK	HRK
1.	Dobit prije poreza	97.634	1.349.949
2.	Porezno nepriznati troškovi (37.518x18%),(40.454x18%)	37.518	40.454
3.	Rješenje MF Carinska uprav KLASA: UP/I-471-01/20-11/21 UR.BROJ; 513-02-8008/2-21-1 (6.081.370 x18%)	0	(6.081.370)
4.	Smanjenje za troškove obrazovanja (5.955x18%)	(5.955)	(5.793)
5.	Porezna stopa 18%		
6.	Porezna osnovica(1do4)	129.197	0
7.	Porezni gubitak(1do4)	0	(4.696.760)
8.	Porez na dobit(6x5)	23.255	0
.	Efektivna porezna stopa(8/1)	23,819	0

22.Potencijalne obveze

Rješenjem Državnog inspektorata, Područni ured Split KLASA: UP/I-334-09/21-02/643, URBROJ: 443-02-03-07-21-14 od 23.11.2021. godine , Društvu se oduzma imovinska korist ostvarena pružanjem usluga u nautičkom turizmu (priveza brodova) na predjelu uvala Baluni do hotela ex Ambasador bez koncesije za 2019.,2020 i 2021. godine u ukupnom iznosu od 8.255.990 HRK. Na naprijed navedeno Rješenje Društvo je uložilo žalbu za drugostupanjski postupak Državnom inspektoratu Zagreb. Postupak je u tijeku.

23. Vremenska neograničenost poslovanja

Kratkoročne obveze Društva manje su od kratkotrajne imovine za iznos od 12.735.319 HRK.
 $(13.677.788 - 942.469 = 12.735.319)$. Društvo uredno plaća svoje obveze.

Uzimajući u obzir obveze iskazane u bilješci 10.2.i potencijalne obveze, bilješka 22 postoji mogućnost da Društvo ima poteškoća u podmirenju obveza.

Izvještaj sastavio:

Ivana Kapović oec

Direktor:

Marijan Ciprijan dipl.naut..

SPLITSKA OBALA
d.o.o. SPLIT

BILANCA

stanje na dan 31.12.2021.

Obrazac
POD-BIL

činik: 89801268320; SPLITSKA OBALA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
IV. POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		15.747.886	14.826.836
MATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
I. Izdaci za razvoj	004			
Koncesije, patentni, licencije, robne i uslužne marke, softver	005			
i ostala prava	006			
II. Goodwill	007			
Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	008			
Nematerijalna imovina u pripremi	009			
Ostala nematerijalna imovina	010	4	15.747.886	14.826.836
MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	011			
I. Zemljište	012		14.387.216	13.580.650
II. Građevinski objekti	013		1.302.900	1.100.775
III. Postrojenja i oprema	014		41.608	137.057
IV. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	015		16.162	8.354
V. Biološka imovina	016			
VI. Predujmovi za materijalnu imovinu	017			
VII. Materijalna imovina u pripremi	018			
VIII. Ostala materijalna imovina	019			
IX. Ulaganje u nekretnine	020		0	0
DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	021			
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	022			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	023			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	024			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	026			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	027			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	028			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	029			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	030			
10. Ostala dugotrajna finansijska imovina	031		0	0
V. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	032			
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	033			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	034			
3. Potraživanja od kupaca	035			
4. Ostala potraživanja	036			
V. ODGODENA POREZNA IMOVINA	037		12.141.134	13.677.788
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	038		0	0
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	039			
1. Sirovine i materijal	040			
2. Proizvodnja u tijeku	041			
3. Gotovi proizvodi	042			
4. Trgovačka roba	043			
5. Predujmovi za zalihe	044			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	045			
7. Biološka imovina				

BILANCA

stanje na dan 31.12.2021.

Obrazac
POD-BIL

Unik: 89801268320; SPLITSKA OBALA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
	2	3	4	5
I) OTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		986.396	602.204
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	5	598.257	441.036
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	6	384.323	155.261
6. Ostala potraživanja	052	6	3.816	5.907
KRATKOTRAJNA FINANSIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društвima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala finansijska imovina	062			
V. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063	7	11.154.738	13.075.584
I) PLACENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
I) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		27.889.020	28.504.624
I) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
ASIVA *				
I) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	8	11.093.818	6.992.363
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		9.420.000	9.420.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		20.000	0
1. Zakonske rezerve	071		20.000	
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost finansijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		1.579.439	-3.777.586
1. Zadržana dobit	084		1.579.439	
2. Preneseni gubitak	085			3.777.586
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		74.379	1.349.949
1. Dobit poslovne godine	087		74.379	1.349.949
2. Gubitak poslovne godine	088			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			

BILANCA

stanje na dan 31.12.2021.

Obrazac
POD-BIL

Uznik: 89801268320; SPLITSKA OBALA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		629.967	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		629.967	
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	10	953.890	7.035.260
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100	10.1.	953.890	953.890
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107	10.2.		6.081.370
11. Odgođena porezna obveza	108			
KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		862.349	942.469
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim finansijskim institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117	11	446.213	290.702
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119	12	257.006	358.223
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120	12	159.130	293.544
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123			
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	13	14.348.996	13.534.532
UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		27.889.020	28.504.624
IZVANBILANČNI ZAPISI	126			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 89801268320; SPLITSKA OBALA d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127	14	9.933.102	12.503.579
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129	14.1.	8.930.243	11.389.215
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132	14.2.	1.002.859	1.114.364
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		9.623.395	11.156.010
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135		2.197.204	2.480.836
a) Troškovi sirovina i materijala	136	15	966.018	1.184.937
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138	16	1.231.186	1.295.899
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139	17	4.599.290	5.523.683
a) Neto plaće i nadnice	140		2.798.502	3.313.716
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		1.178.689	1.428.781
c) Doprinosi na plaće	142		622.099	781.186
4. Amortizacija	143	4	1.142.644	1.074.369
5. Ostali troškovi	144	18	1.684.257	2.077.122
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0	0
a) dugotrajne imovine osim finansijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim finansijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155			
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156	19	143	2.512
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih finansijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali finansijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih finansijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		143	2.512
8. Tečajne razlike i ostali finansijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od finansijske imovine	165			
10. Ostali finansijski prihodi	166			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167	20	212.216	132
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		212.216	132
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od finansijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja finansijske imovine (neto)	173			
7. Ostali finansijski rashodi	174			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac
POD-RDG

veznik: 89801268320; SPLITSKA OBALA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
I. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		9.933.245	12.506.091
UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		9.835.611	11.156.142
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		97.634	1.349.949
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		97.634	1.349.949
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
II. POREZ NA DOBIT	184	21	23.255	
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		74.379	1.349.949
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		74.379	1.349.949
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0
EKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
I. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
II. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
KUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
I. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
II. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
III. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji finansijski izvještaj)				
X. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
VJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUVATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
I. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0
Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti finansijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubičak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 89801268320; SPLITSKA OBALA d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina 4	Tekuća godina 5
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklassificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklassificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
/I. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
/I. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ PODUZETNIKA

za **2021** . godinu

Kontrolni broj

1.766.763.084,20

Evidencijski broj (popunjava Registrar)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vrsta izvještaja: **10**

Izvještaj kojeg ispunjava obveznik kome je kalendarska godina jednaka poslovnoj godini i kod kojeg u godini za koju se izvještaj podnosi nije bilo statusnih promjena, stecaja ili likvidacije.

Šifra svrhe predaje: **2**

Predaja samo u svrhu javne objave

Primjena računovodstvenih standarda: **HSFI**Izvještaj je konsolidiran: **NE** (DA/NE)Izvještaj je revidiran (DA/NE): **DA**OIB revizora: **17196896730**veznost predaje nefinansijskog izvješća: **1** Poduzetnik nije obveznik izrade nefinansijskog izvješćaOIB subjekta: **89801268320**Matični broj (MB): **02678535**Matični broj subjekta (MBS): **060264886**

(dodatajeno od DZS-a) (dodatajeno od nadležnog Trgovačkog suda)

Naziv obveznika: **SPLITSKA OBALA d.o.o.**Poštanski broj: **21000**Naziv naselja: **SPLIT**Ulica i kućni broj: **Ulica kralja Zvonimira 14**Adresa e-pošte obveznika: **info@splitskaobala.hr**Telefon: **021/355-139**Internet adresa: **www.splitskaobala.hr**Šifra grada/općine: **409** SplitŽupanija: **17 SPLITSKO-DALMATINSKA**Šifra NKD-a: **6820** Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim...Status autonomnosti: **1** Autonomno društvo, nije bilo član grupe u izvještajnom razdobljuZemlja sjedišta nadređenog matičnog
društva:Matični broj nadređenog
matičnog društva:Oznaka veličine: **2** Mali poduzetnik

Popis dokumentacije

Oznaka vlasništva: **11** Državno vlasništvo (javno, komunalno i slično)

Bilanca i Račun dobiti i gubitka

Porijeklo kapitala (%): **100** (domaći) **0** (strani)

Dodatni podaci

Broj zaposlenih tijekom razdoblja: **33** (prethodna godina) **32** (tekuća godina)

Bilješke uz finansijske izvještaje

Broj zaposlenih prema satima rada: **31** (prethodna godina) **31** (tekuća godina)

Izvještaj o novčanim tokovima

Broj mjeseci poslovanja: **12** (prethodna godina) **12** (tekuća godina)

Izvještaj o promjenama kapitala

Igovodstveni servis/kontakt osoba:

Matični broj: (matični broj servisa dodijeljen od DZS-a)Naziv:

Revizorsko izvješće

Osoba za kontaktiranje: **Ivana Kapović**

Godišnje izvješće

Telefon za kontaktiranje: **021/355-139**Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti
ili pokriću gubitkaAdresa e-pošte: **ivana.kapovic@splitskaobala.hr**Odluka o utvrđivanju godišnjeg
finansijskog izvještaja

rijan Ciprian

(Prezime i ime ovlaštene osobe)

Verzija Excel datoteke: 4.0.2.


**SPLITSKA OBALA
d.o.o. SPLIT**
(potpis ovlaštene osobe)